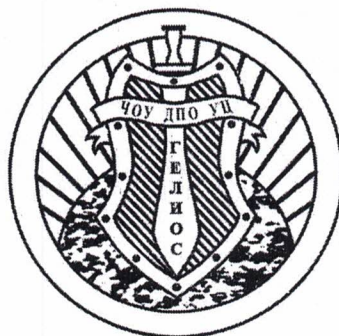


**Частное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования учебный центр  
«Гелиос»**



**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
за 2021 год**

**г. Белая Калитва  
2022 г.**

## ВВЕДЕНИЕ

Процедуру самообследования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный Центр «Гелиос» (ЧОУ ДПО «УЦ «Гелиос»)), (далее по тексту – Учреждение), регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3,13 части 2 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно- телекоммуникационных сетях.

Отчет о самообследовании образовательной организации составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

**Цель самообследования** – анализ и выявление состояния образовательной организации на основе показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, для своевременного принятия управленческих решений; обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития образовательной организации.

### **Задачи самообследования:**

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- получение объективной информации о состоянии научно-методической деятельности;
- получение объективной информации о системе управления образовательной организацией;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится *оценка:*

- образовательной деятельности;
- научно-методической деятельности;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- системы управления образовательной организацией;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие *этапы:*

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- анализ и обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- направление отчета учредителю;
- размещение отчета по самообследованию на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд *функций:*

- оценочная функция – выявление соответствия оцениваемых параметров нормативным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивание по нормативным параметрам, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – выявление последствий отклонений для самого оцениваемого объекта и для тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- *пассивные* (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- *активные* (анкетирование, собеседование, тестирование).

Самообследование Учреждения проведено комиссией на основании приказа от 09.01.2018 г. № 2/1 «Об организации и проведении самообследования».

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование образовательной организации	<i>Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный Центр «Гелиос»</i>
Сокращенное наименование образовательной организации	<i>ЧОУ ДПО «УЦ «Гелиос»</i>
Место нахождения	<i>Юр. адрес: 347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Дзержинского, д. 12/12 кв.10; Факт. адрес: 347045, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Заводская, д.12</i>
Телефон/факс	<i>(86383) 2-77-11</i>
E-mail	<i>utzgelios@mail.ru</i>
Официальный сайт	<i>http://geliosbk.ru</i>
Учредитель	<i>Резникова Татьяна Юрьевна Марков Виталий Николаевич</i>
Директор	<i>Ткачев Сергей Иванович</i>
ОГРН	<i>1136100006162</i>
ИНН/КПП	<i>6142202420/614201001</i>
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	<i>№ 3993 от «12» августа 2014 г., бланк - серия 61Л01 № 0001567, срок действия - бессрочно</i>

## 2. НОРМАТИВНОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Устав Учреждения соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативным документам Министерства образования и науки Российской Федерации.

В период с 01.09.2014 г. по 31.12.2017 г. действовала одна редакция Устава Учреждения, утвержденного Решением общего собрания учредителей ЧОУ ДПО УЦ «Гелиос», протокол № 1 от 03.09.2013 г.

В соответствии с Уставом предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг с целью:

- удовлетворения потребностей личности в получении избранной профессии и приобретении необходимой квалификации;

- удовлетворения потребностей общества в квалифицированных работниках и специалистах.

Задачи Учреждения:

- организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
- создание современной учебно – методической базы и обеспечение на ее основе всестороннего развития интеллектуальных, духовных, эстетических, культурных и физических возможностей участников образовательного процесса;
- создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения.

Основные направления деятельности Учреждения регламентированы локальными актами, утвержденными в установленном порядке:

- Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся;
- Положение о работе с персональными данными работников;
- Правила внутреннего распорядка (для обучающихся);
- Правила внутреннего трудового распорядка.

В Учреждении действуют иные локальные акты, определенные Уставом и регламентирующие деятельность.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Состав органов управления Учреждения, их права и обязанности регламентируются Уставом Учреждения.

Высшим органом управления являются Учредители.

Исполнительным органом управления Учреждением является директор, назначаемый протоколом общего собрания Учредителей, сроком на пять лет.

Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителей.

**Вывод:** нормативная и организационно – правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям образовательной деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации организационно – правовую и нормативную документацию.

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 3.1. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Учреждении организован в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности, утвержденным директором Учреждения 01.09.2014 г.

В документационном обеспечении учебного процесса используются элементы технологии электронного документооборота.

#### 3.2. Показатели образовательной деятельности

№п/п	Показатель	Значение
1	<b>Количество реализуемых образовательных программ</b>	
	Всего	2
	В том числе:	
	профессионального обучения (профессиональной подготовки)	1

	повышения квалификации	1
<b>2</b>	<b>Количество обучающихся, прошедших обучение</b>	
	Всего	343
	В том числе по программам:	
	профессиональной подготовки частных охранников	248
	повышения квалификации частных охранников	95
<b>3</b>	<b>Количество обучающихся,</b>	
	направленных на обучение службами занятости	39

### 3.3. Учебно-методическое обеспечение

В отчетном периоде учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности включает в себя:

1. Учебную литературу **18** наименований, в том числе **3** на электронных носителях.
2. Учебные фильмы по оказанию первой помощи, боевым единоборствам и применению спец. средств.
3. Компьютерные системы тестирования, предназначенные для самоподготовки обучающихся.
4. Учебный инвентарь и оборудование, в том числе:
  - специализированные манекены для отработки навыков применения специальных средств;
  - специализированные манекены для отработки навыков оказания первой медицинской помощи;
  - специальные средства, используемые при оказании охранных услуг (наручники, палки резиновые);
  - спортивные тренажеры и инвентарь;
  - учебные плакаты и стенды.

### 3.4. Библиотечно-информационное обеспечение

№ п/п	Наименование учебно-методических и информационных материалов	Тип носителя	Кол-во ед. хранения
1	Конституция Российской Федерации от 12.12.1993	бумажный	1
2	Трудовой кодекс РФ с изменениями и дополнениями на 20.06.2014 года	бумажный	1
3	Учебно-практическое пособие «Алгоритм действий частного охранника», изд. дом «Мир безопасности», Москва, 2014 г.	бумажный	1
4	Азбука для охранника. Справочное пособие 3-е изд. Москва: Школа охраны «Баярд», 2010 г.	бумажный	1
5	Тактика охраны различных объектов. Черняев В.В., Москва, ЭКА, 2005 г.	бумажный	1
6	Системы охранной сигнализации: основы теории и принципы построения (2-е издание). Магауснов Р.Г. Москва: Горячая линия – Телеком, 2008 г.	бумажный	1
7	Краткий курс лекций по тактико-специальной подготовке для охранников 4 разряда. Бобров В.П. Москва: Вымпел-Центр, 2010 г.	бумажный	1

8	Спецсредства и гражданское оружие самообороны. Пшеницин А.В. Москва: Вымпел-Центр, 2010 г.	бумажный	1
9	Первая медицинская помощь. Практическое руководство. Ю.М. Гаин. Минск. Харвест, 2009 г.	бумажный	1
10	Первая доврачебная мед. помощь. Москва. Академия, 2009 г.	бумажный	1
11	Кодекс РФ об административных правонарушениях от 28.12.2013 № 429-ФЗ	бумажный	1
12	Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ	бумажный	1
13	Гражданский кодекс. Омега-Л. Москва, 2014 г.	бумажный	1
14	Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 « О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»	бумажный	1
15	Приказ МВД России от от 25.08.2014 № 727 «Об утверждении типовых программ профессионального обучения для работы в качестве частного охранника.»	бумажный	1
16	Энциклопедия начинающего психолога. Издание 2-е г. Ростов-Дон. Феникс, 2014 г.	бумажный	1
17	Методическое пособие для квалификационного экзамена и периодической проверки охранников 4 разряда ЧОУ ДПО УЦ «Гелиос»	бумажный	25
18	Сборник вопросов периодической проверки и квалификационного экзамена частных охранников. ЦС УПК РОСС, прав.помощь «Гепард», Москва, 2017 г.	бумажный	10

### 3.5. Оценка качества образования

№п/п	Образовательная программа	Абсолютная успеваемость, %	Качество знаний, %
1	Профессиональная подготовка частных охранников	85	73

### 3.6. Ориентация на рынок труда частной и ведомственной охраны и востребованность выпускников

Количество выпускников	Значение	
	Абсолютное, чел	Относительное, %
Всего	343	100
В том числе:		
направленных на обучение службами занятости	39	11,4
обратившихся за помощью в трудоустройстве	194	56,6
трудоустроенных	136	39,6

### 3.7. Качество кадрового обеспечения

Показатель	Значение	
	Абсолютное, чел	Относительное, %
Педагогических работников		
Всего	3	100
В том числе:		
имеющих высшее образование	3	100
имеющих стаж педагогической работы до 5 лет	-	-
имеющих стаж педагогической работы свыше 30 лет	-	-

**Вывод:** Организация учебного процесса и сопровождающая учебный процесс учебно – методическая документация соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям.

По результатам работы коллектива Учреждения в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников, а также на основании проведенного самообследования, уровень знаний по дисциплинам и качество подготовки специалистов оценивается как хорошее.

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и требованиям, предъявляемым к образовательным организациям.

### 4. ИНФРАСТРУКТУРА

В отчетном периоде инфраструктура Центра включает в себя:

1. Аудиторию и учебный класс общего назначения на 16 мест, оснащенный мультимедийным оборудованием.
2. Спортивный зал.

**Вывод:** материально–техническая база Учреждения позволяет вести подготовку квалифицированных специалистов.

«04» февраля 2022 г.

Директор

С.И. Ткачев

*Одновременно!*  
*Грушецкий*  
*04.02.2022.*

